

DIVISE TITOLATI

Le Commissioni Regionali TAM possono ordinare direttamente le giacche rosse riservate ai titolati, in collaborazione con il proprio Gruppo Regionale, accedendo al sito internet della Commissione Nazionale Scuole di Alpinismo e Sci Alpinismo dove si possono trovare anche tutte le istruzioni per eseguire l'acquisto.

Pertanto prima di tutto leggete le pagine seguenti e in particolare l'ultima pagina che è il vero e proprio modulo di ordine.

TARGHETTE TITOLATI

Le targhette con il titolo devono essere richieste alla CCTAM, nella persona di Claudio Gerelli (gerclaud@libero.it)

ATTENZIONE:

Le targhette si possono portare solo su queste giacche pertanto la richiesta delle targhette deve essere accompagnata da copia dell'ordine.

Nel caso che uno o più neo Operatori TAM siano già titolati, e quindi possiedano già la giacca rossa, si prega di specificare di quale commissione possiedono già il titolo.

ACCEDERE AL SITO DELLA COMMISSIONE SCUOLE DI ALPINISMO E SCI ALPINISMO NAZIONALE → <http://www.cnsasa.it/home/home.asp>

The screenshot shows the website <http://www.cnsasa.it/home/home.asp> in a browser window. The page features the CNSASA logo and a navigation menu on the left with the following items: HOME CNSASA, COMMISSIONE NAZIONALE, ORGANI TECNICI PERIFERICI, DOCUMENTI, SCUOLE CENTRALI, and LE SCUOLE SUL TERRITORIO. Below the menu is a map of Italy with 'NAZIONALE' highlighted. A 'LOGIN' section contains fields for 'cctam' (username), 'PASSWORD', 'Accedi a:' (dropdown menu), and 'OTC' (dropdown menu). A 'ENTRA' button is located below the login fields. The main content area displays a 'NEWS' section with the title 'POLIZZE ASSICURATIVE ISTRUTTORI E SOCI ANNO 2018'. The article text discusses the renewal of insurance policies for the year 2018, mentioning a deadline of December 31, 2017, and the need for instructors to renew their payment. It also mentions that some instructors' titles from 2017 might be outdated and that the Commission will communicate the approval to school directors.

Three callout boxes are overlaid on the page:

- cctam**: Points to the username field in the login section.
- cctam2017**: Points to the password field in the login section.
- OTC**: Points to the dropdown menu in the login section.

Cliccare su
ORDINI

BENVENUTO:
pannello di amministrazione

Attenzione!: per un utilizzo ottimale del sistema, è necessario installare sul proprio computer il programma XStandard per Windows (da qui) o per OS_X (da qui). Il sistema funziona corettamente con i browser IE, Firefox, Safari.

ELENCO ULTIMI INTERVENTI / DOMANDE Segnala gli errori (presente sempre in alto a destra)

data risp., segnalatore, (data richiesta)	fl	Problema
6/04/2009, webmaster	●	I titoli CNSASA nuovi o modificati degli istruttori non possono piu' essere gestiti ne' dalle Scuole ne' dal Presidente OTPO ma vengono derivati direttamente dal database centrale del CAI. Possono invece essere assegnati i titoli di Aiuto Istruttore ed altri titoli non CNSASA preesistenti.
3/4/2009, webmaster	●	Attivato in modo DEMO il modulo delle statistiche
28/03/2009, webmaster	■	Attivato il modulo per la gestione del rinnovo della quota associativa.
28/11/2008, webmaster	■	Ultimazione aggiornamento e normalizzazione della base dati "anagrafica istruttori". I titoli CNSASA degli istruttori sincronizzati (e quindi verificati) con il Database Centrale CAI possono essere impostati ma non possono essere modificati (anche dopo essere stati impostati).
22/05/2008, webmaster	●	Aggiornamento e normalizzazione in corso della base dati "anagrafica istruttori". Il primo titolo istruttori puo' essere solo un titolo della CNSASA.
29/11/2007, webmaster	■	Attivata la possibilità di modificare i titoli degli istruttori titolati sincronizzati al fine di poter compilare correttamente i NO. La variazione dei titoli per gli istruttori titolati sincronizzati col database centrale CAI vengono segnalati col simbolo "diverso", altrimenti rimane il simbolo "uguale".
15/11/2007, webmaster	●	Attivata la gestione dei documenti con password per le Scuole SCA, SCSA e per la segreteria OTC (oltre che per la Commissione OTC)
13/11/2007, webmaster	●	Attivati i questionari per tutti gli OTP
25/10/2007, webmaster	●	Perfezionata la gestione dei corsi nazionali
7/12/2006, webmaster	■	Online preliminare del sito

STORICO INTERVENTI / DOMANDE

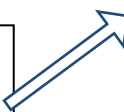
data, segnalatore	fl	Problema

Schede d'ordine

Per effettuare un ordine di materiali, è sufficiente scegliere il link interessato tra quelli sotto elencati.

- [Scheda ordini Giacca/Divisa per la Commissione Centrale di Escursionismo](#)
- [Scheda Ordini CCAG](#)
- [Scheda ordini Giacca/Divisa per CCTAM](#)
- [Scheda ordini Giacca/Divisa per Commissione Centrale Speleologia](#)
- [Scheda ordini Giacca/Divisa per Comitato Scientifico Centrale](#)
- [Scheda ordini Giacca/Divisa per Servizio Valanghe Italiano](#)

Cliccare su Scheda ordini Giacca/Divisa per CCTAM



COMPARE IL SEGUENTE MODULO DA COMPILARE E INVIARE

Scheda Ordini giacca/divisa Haglofs afferenti CCTAM

Compilando questo modulo potrete ordinare la giacca/divisa Haglofs riservata ad Istruttori, Operatori ed Accompagnatori di tutti i livelli del Club Alpino Italiano.

-----ATTENZIONE!!!-----

Per inoltrare l'ordinativo compilare i campi sottostanti e premere il bottone "INVIA" in fondo alla pagina.

Per problemi legati agli ordini scrivere a supporto.haglofs@cnsasa.it

Ricordiamo che il costo di ogni singolo pezzo è di 120€ IVA Inclusa e che per importi totali dell'ordine inferiori ai 500 € saranno da aggiungere i costi delle spese di spedizione.

(*) indica che il campo è obbligatorio

Inserire la data di presentazione dell'ordine(*)

Inserire il nome e il cognome del responsabile dell'ordine e della consegna del materiale: (*)

<input type="text"/>	Nome
<input type="text"/>	Cognome

Indirizzo di posta elettronica utilizzato dal referente per le comunicazioni relative all'ordine(*)

Inserire il numero di telefono del referente per l'ordine(*)

Inserire l'intestazione ESATTA da riportare sulla fattura (Denominazione sociale e indirizzo; possono essere quelli del referente per l'ordine se non si richiede fattura intestata a Sezioni/GR CAI.)(*)

Inserire la Partita IVA da indicare nella fattura

Inserire l'indirizzo presso cui recapitare la merce(*)

ATTENZIONE!!! Solo nel caso eccezionale in cui non vi sia possibile utilizzare una Partita IVA di riferimento è NECESSARIO inserire un codice fiscale (preferibilmente quello del referente per l'ordine) in quanto l'emissione di una fattura è IRRINUNCIABILE.

Selezionare il tipo di pagamento:

(Nel caso decidiate per il contrassegno le eventuali spese di assicurazione saranno a Vs carico)(*)

Inserisci eventuali note:

Giacca/divisa per Istruttori, Operatori e Accompagnatori del Club Alpino Italiano- Linea DONNA.
Indicare il numero relativo ad ogni taglia
(costo 120 Euro IVA inclusa)

<input type="text"/>	Taglia XS da donna
<input type="text"/>	Taglia S da donna
<input type="text"/>	Taglia M da donna
<input type="text"/>	Taglia L da donna
<input type="text"/>	Taglia XL da donna

Giacca/divisa per Istruttori, Operatori e Accompagnatori del Club Alpino Italiano linea UOMO.
Indicare il numero relativo ad ogni taglia
(costo 120 Euro IVA inclusa)

<input type="text"/>	Taglia S da uomo
<input type="text"/>	Taglia M da uomo
<input type="text"/>	Taglia L da uomo
<input type="text"/>	Taglia XL da uomo
<input type="text"/>	Taglia XXL da uomo

(*) indica che il campo è obbligatorio